Załącznik do Regulaminu Otwartego Konkursu Grantowego pod nazwą „Historyczny rozwój spółdzielczości”

*Formularz wniosku o grant Spółdzielczego Instytutu Naukowego*

Formularz przeznaczony jest dla wnioskodawców Otwartego Konkursu Grantowego pod nazwą „Historyczny rozwój spółdzielczości”. Formularz wniosku składa się z następujących części:

**Część I – Informacje o Wnioskodawcy**

**Część II – Informacja o Projekcie**

**Część III – Budżet Projektu**

**Część IV – Oświadczenia wnioskodawcy**

**Część I – Informacje o Wnioskodawcy**

1. **Dane Wnioskodawcy**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa podmiotu: |  |
| Dane adresowe: |  |
| Rodzaj podmiotu (np. uczelnia publiczna) |  |
| Nazwa banku: |  |
| Numer rachunku bankowego: |  |
| Adres elektronicznej skrzynki podawczej (ePUAP): |  |
| Telefon: |  |
| E-mail: |  |
| WWW: |  |
| KRS: |  |
| NIP: |  |
| Regon: |  |
| Sektor: |  |

1. **Reprezentant Wnioskodawcy**

|  |  |
| --- | --- |
| Stanowisko / Funkcja: |  |
| Tytuł: |  |
| Imię i nazwisko: |  |
| E-mail: |  |

1. **Jednostka w strukturze Wnioskodawcy realizująca projekt (\*jeśli dotyczy)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa jednostki/jednostek realizującej/ych projekt (jednostka organizacyjna lub jednostki w strukturze Wnioskodawcy) |  |
| Stanowisko/Funkcja kierownika jednostki: |  |
| Tytuł: |  |
| Imię i nazwisko: |  |
| E-mail: |  |

1. **Osoba wskazana przez Wnioskodawcę do kontaktu w sprawach związanych z projektem**

|  |  |
| --- | --- |
| Stanowisko / Funkcja: |  |
| Tytuł: |  |
| Imię i nazwisko: |  |
| E-mail: |  |
| Nr telefonu: |  |

1. **Opis Wnioskodawcy lub jednostki/jednostek organizacyjnych Wnioskodawcy, u którego naukowiec, o którym mowa w p. I Ogłoszenia, będzie realizować projekt.**

Opis musi zawierać informacje o:

1. zakresie działalności,
2. potencjale organizacyjnym i merytorycznym do realizacji projektu,
3. specjalizacji i kompetencjach w zakresie wnioskowanego Projektu

(max. 500 wyrazów)

|  |
| --- |
|  |

1. **Doświadczenie Wnioskodawcy/jednostki/jednostek u którego naukowiec, o którym mowa w p. I Ogłoszenia, będzie realizować projekt, w realizacji działań i projektów międzynarodowych**

Opis musi zawierać informacje dotyczące

1. realizowanych przez Wnioskodawcę/jednostkę/jednostki projektów,
2. działań i innych przedsięwzięć w ciągu ostatnich 5 lat,
3. doświadczenia zespołu projektowego odpowiedzialnego za realizację projektu

(max. 500 wyrazów).

|  |
| --- |
|  |

**Część II – Informacja o projekcie**

1. **Informacje ogólne**

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł projektu: |  |
| Okres realizacji (wyrażony w miesiącach): |  |
| Kwota wnioskowana: |  |
| Dziedzina i dyscyplina nauki, której dotyczy przedmiot finansowania: |  |

1. **Opis projektu badawczego**

Proszę w klarowny sposób przedstawić kluczowe informacje dotyczące projektu.

Opis musi uwzględniać co najmniej:

1. cele projektu,
2. sposób realizacji,
3. rezultaty i spodziewane długofalowe efekty oraz korzyści z realizacji projektu

(max. 500 wyrazów).

|  |
| --- |
|  |

1. **Streszczenie projektu w języku angielskim**

(max. 500 wyrazów)

|  |
| --- |
|  |

1. **Opis planowanych działań w Projekcie wraz z uzasadnieniem ich wyboru**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa zadania: |  |
| Numer zadania: |  |
| Okres realizacji zadania od…….do…… (wskaż daty). |  |
| Opis zadania (sposób realizacji, wpływ na osiągnięcie celów i rezultatów projektu, uzasadnienie wyboru poszczególnych zadań z punktu widzenia osiągnięcia założonych rezultatów i celów) (max. 300 wyrazów) |

1. **Planowane rezultaty i produkty projektu oraz ich oddziaływanie**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa produktu** |  |
| **Liczba/jednostka miary** |  |
| **Opis rezultatu osiągniętego w wyniku wdrożenia produktu oraz jego oddziaływanie na grupy docelowe i na Wnioskodawcę** (max. 300 wyrazów). |

**Część III – Budżet Projektu**

W budżecie należy uzupełnić następujące pola:

1. **Nazwa kosztu** – nazwa kosztu, która umożliwia jego identyfikację
2. **Stawka/cena jednostkowa**, po jakiej będzie rozliczana dana pozycja kosztowa
3. **Liczba** – wskazuje, ile sztuk/stawek jednostkowych zawiera dana pozycja
4. **Dokładny opis sposobu kalkulacji kosztu** – wskazuje, w jaki sposób skalkulowano dany koszt oraz uzasadnia kalkulację. W polu tym Wnioskodawca musi podać przewidywany nakład pracy i określić dokładnie podstawy ustalenia ceny/stawki jednostkowej.

Planowane koszty powinny być adekwatne do działań i zadań w projekcie.

**Braki w tym zakresie, w szczególności brak uzasadnienia kalkulacji jest brakiem wniosku i stanowi podstawę do wezwania do uzupełnienia.**

1. **Koszty projektu**

Kolejne zadania oznacz jako 12.1, 12.2 itd., zachowując dalszą numerację formularza wniosku.

|  |  |
| --- | --- |
| Numer i nazwa zadania (z części II wniosku, punkt 13). |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Kosztu |  |
| Stawka/cena jednostkowa |  |
| Liczba |  |
| Koszt całkowity pozycji |  |

|  |
| --- |
| Dokładny opis sposobu kalkulacji kosztu (z rozbiciem na poszczególne lata realizacji projektu) |

|  |  |
| --- | --- |
| Razem wartość zadania: | PLN |

**Przykładowe koszty:**

1. **Koszty wynagrodzeń osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację działań merytorycznych (badawczych) w projekcie.**

Uwaga: kosztami bezpośrednimi nie są koszty wynagrodzeń personelu administracyjnego, w tym obsługi kadrowej, prawnej i księgowej projektu. Te koszty są kosztami pośrednimi.

Uwaga: łączna kwota kosztów wynagrodzeń nie może przekroczyć 30% wartości Projektu.

1. **Koszty podróży i utrzymania – poniesione w związku z realizacją projektu:**
2. koszty podróży i utrzymania – pracowników Wnioskodawcy poniesione w związku z wyjazdami krajowymi lub zagranicznymi niezbędnymi do realizacji projektu;
3. koszty podróży i utrzymania – osób współrealizujących projekt (np. studentów, ekspertów, prelegentów) poniesione w związku z wyjazdami/przyjazdami krajowymi lub zagranicznymi niezbędnymi do realizacji projektu;
4. koszty podróży obejmują w szczególności koszty przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca docelowego, koszty wiz, koszty ubezpieczenia zdrowotnego, OC, NNW;
5. koszty utrzymania obejmują w szczególności koszty noclegów i diet.
6. **Całkowity budżet Projektu według nazwy kosztów**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Kosztu: | Kwota |
|  |  |
|  |  |

1. **Całkowity budżet projektu według zadań**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa zadania | Kwota |
|  |  |

1. **Podsumowanie budżetu**

|  |  |
| --- | --- |
| Suma kosztów z wniosku: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Koszty bezpośrednie | Koszty pośrednie (koszty pośrednie nie mogą przekraczać 10% wnioskowanej wysokości środków finansowych) |
|  |  |

**Część IV – Oświadczenia Wnioskodawcy**

1. **Oświadczenia**

**Będąc upoważnioną/-nym do złożenia niniejszego oświadczenia, w imieniu Wnioskodawcy ubiegającego się o finansowanie Projektu oświadczam, że:**

* jestem świadomy/-a odpowiedzialności, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne,
* informacje zawarte w powyższym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym,
* Wnioskodawca nie zalega z wpłatami z tytułu należności budżetowych oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
* Wnioskodawca posiada zdolność finansową do realizacji projektu,
* Wnioskodawca nie ma wszczętego postępowania układowego lub likwidacyjnego, jego upadłość albo utrata osobowości prawnej nie zostały ogłoszone, nie zawiesił działalności gospodarczej, nie podlega postępowaniu sądowemu dotyczącemu tych kwestii, ani nie znajduje się w podobnej sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w ustawodawstwie krajowym,
* potwierdzam zrealizowanie wobec osób, których dane zostały przekazane w ramach niniejszego wniosku, obowiązku informacyjnego - poprzez przekazanie zasad ochrony danych osobowych,
* wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną,

oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią ogłoszenia Regulaminu Otwartego Konkursu Grantowego pod nazwą „Historyczny rozwój spółdzielczości” i akceptuję jego postanowienia.

…………………………. ………………………………….

miejscowość, data podpis